

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PATANELLA VINCENZO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita 06/08/1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data (da – a) Dal 2010 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ATAC SpA VIA PRENESTINA 45 - 00176 ROMA
 - Tipo di azienda o settore Trasporti
 - Tipo di impiego Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile della struttura Albo Speciale che si occupa della difesa della Società presso tutte le sedi giudiziarie
- Dal 12/2009 al 01/01/2010 ATAC Direzione Legale
Ruolo ricoperto Dirigente Struttura Albo Speciale
- Dal 3/2009 – Al 11/2009 ATAC Direzione Legale
Ruolo ricoperto Avvocato Responsabile (con qualifica di Responsabile Unità Amministrativa Complessa par. 250)
- Dal 2004 – Al 2/2009 ATAC Direzione Legale
Ruolo ricoperto Avvocato (qualifica professional par. 230) assegnato alla Direzione Legale, con trattazione cause in materia civile, penale, amministrativa per un totale di 350 circa.
Incarico di "Responsabile di STAFF" all'interno dell'Avvocatura, con mansioni di referente del Dirigente Responsabile (2004).
Nuovo incarico di "Assistente del Responsabile", con mansioni di referente del Dirigente Responsabile (2007).
- Dal 1998 – Al 2003 ATAC Direzione Legale
Ruolo ricoperto Avvocato (qualifica Capo Ufficio poi Coordinatore d'Ufficio par.

205) assegnato alla Direzione Legale con affidamento di pratiche contenziose in materia "lavoro", civile, penale, amministrativo.

Dal 1993 – Al 1998 ATAC Direzione Personale

Ruolo ricoperto Impiegato (qualifica: Assistente IV livello) assegnato al Servizio Personale, Ripartizione Disciplina.

Decisione rapporti disciplinari e istruzione procedimenti disciplinari di rilievo

Dal 1990 – Al 1992 ATAC Direzione Personale

Ruolo ricoperto : Impiegato (qualifica: segretario V° livello, con contratto di formazione e lavoro) assegnato alla Ripartizione Disciplina. Decisione rapporti disciplinari e istruzione procedimenti disciplinari minori

Dal 1989 – Al 1989 Engineering S.p.A. sede Roma

INFORMATICO assegnato alla sede di Roma con compiti amministrativi

Dal 1988 – Al 1988 Società 3I Industria Italiana Informatica sede Roma

INFORMATICO Consulente presso la SIP in qualità di Analista – programmatore. Manutenzione ed implementazione del sistema informatico SIP, in linguaggio Cobol-Cics. Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

2013

Corso "Tutto sugli Avvocati incardinati nella Pubbliche Amministrazioni" organizzato da ITA formazione dal 1973

Corso "Leadership coordinamento e organizzazione del lavoro" organizzato da CEIDA

2012

Seminario "La prosecuzione del rapporto di lavoro dopo il passaggio di appalto" organizzato da Altalex

Corso "perfezionamento postlauream sul processo amministrativo disciplina degli appalti e profili processuali" Organizzato dalla LUISS

2011

Seminario "i riti speciali disciplinati nel libro IV c.p.c.. Il processo in materia di appalti pubblici" organizzato da Altalex

Corso "Il rapporto di lavoro nelle procedure concorsuali organizzato da Associazione Mauro Vaglio

Corso "Il nuovissimo processo civile in tre riti

Iscrizione all'Albo Speciale Avvocati Cassazionisti

2010

Seminario su: "Problematiche relative all'esposizione dei lavoratori all'amianto: il

risarcimento del danno” organizzato dall’Associazione “Azione Legale”;

Seminario su: Diritto d’autore: i contratti di edizione” organizzato dall’Associazione “Azione Legale”;

2009

Seminario su: “La disciplina della CTU nel processo: in particolare, nel processo penale e del lavoro” organizzato dall’Associazione “Azione Legale”;

Convegno su “La gestione dei Servizi Pubblici Locali” organizzato da Synergia Formazione s.r.l.;

Seminario su: “L’individuazione della figura del “responsabile” ai sensi del TU 81/2008” organizzato dall’Associazione “Azione Legale”;

2008

Seminario su “Responsabilità per danno erariale nella P.A. e nelle società a partecipazione pubblica” organizzato da Synergia Formazione s.r.l.;

Corso di formazione “L’urbanistica” organizzato da “Accademia Forense”;

Master in diritto processuale civile alla luce delle recenti riforme ed orientamenti, con prova finale e votazione 60/60, organizzato da CEIDA

DAL 2006 AL 2007

Master in diritto processuale della P.A., organizzato da CEIDA;

2006

Pubblicazioni: La riforma delle società – analisi delle modifiche al codice civile – sez. VII e XI Editto da ASSTRA.

2005

Corso su “Guida pratica alla redazione dei contratti internazionali d’impresa” organizzato da CEGOS;

Corso su “Il regime delle responsabilità nella pubblica amministrazione” organizzato da CEIDA;

2004

Corso su “Il diritto societario dopo il D.l.vo 6/03” organizzato da CEIDA;

2003

Corso su “Pubblici servizi e regole della concorrenza” organizzato da CEIDA;

Corso su “La disciplina del rapporto di lavoro nelle imprese di trasporto” organizzato dalla LUISS Management S.p.A.;

Master in diritto delle Comunità Europee. Con colloquio finale e presentazione di tesi su “la funzione giurisdizionale delle comunità europee” con votazione 60/60 e lode, organizzato da CEIDA;

2002

Corso “Diritto dell’Information Technology” organizzato dalla LUISS Management S.p.A.;

2001

Seminario sulla “gestione dei servizi di trasporto pubblico” tenuto dal Consigliere della Corte dei Conti dott. Aldo Carosi, organizzato da ASSTRA;

1999

Corso sulla “Merloni Ter – Nuova disciplina in materia di appalti di lavori pubblici” organizzato da Federtrasporti;

Corso “Gli appalti di servizi e la disciplina dei contratti misti aventi ad oggetto lavori, forniture e servizi” organizzato da CEIDA;

Corso sulla sicurezza e tutela della salute sul luogo di lavoro organizzato dalla MASTER management studi e ricerche s.r.l.;

Seminario "Programma di aggiornamento sulle trasformazioni societarie" organizzato dalla LUISS Management S.p.A.;

Corso Avanzato per Giuristi di Impresa in materia di Diritto Societario organizzato dalla LUISS Management S.p.A. modulo "contratti commerciali";

Seminario "La disciplina degli appalti pubblici di servizi sopra e sotto la soglia comunitaria" organizzato da CEIDA;

1998

Corso su "Approvvigionamenti ed Appalti" (interno all'A.T.A.C.);

1998

Iscrizione all'Albo degli Avvocati del Consiglio dell'Ordine di Roma. Elenco speciale ATAC

1996

Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita a seguito di esame di Stato effettuato presso la Corte di Appello di Roma.

1994 1995

Partecipazione alla "Scuola forense" – Università Tor Vergata di Roma;

1988

Corso per "Analisti-programmatori in ambiente cobol-cics" organizzato, in collaborazione con la Regione Lazio, dalla Società 3I – Industria Italiana Informatica.

Laurea in Giurisprudenza Università degli Studi di Roma "La Sapienza", votazione 106/110.

Tesi in Diritto amministrativo su "L'Accordo di programma"

1980

Diploma di maturità classica Liceo "Dante Alighieri" di Roma, votazione 48/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ALLENATORE PALLAVOLO PRIMO GRADO DAL 1984 AL 2008

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Attività da docente

2005. Seminario "UPG: aspetti operativi" organizzato da ARPALAZIO;
2005. Corso di aggiornamento Ufficiali di Polizia Giudiziaria (UPG) in ambiente e sanità I^a edizione organizzato da ARPALAZIO – interventi su "L'illecito amministrativo ambientale" e "Il diritto di accesso";
2004. Corso di aggiornamento Ufficiali di Polizia Giudiziaria (UPG) in ambiente e sanità I^a edizione organizzato da ARPALAZIO (Agenzia Regionale Protezione Ambientale del Lazio) – interventi su "L'illecito amministrativo ambientale" e "Il diritto di accesso";
2003. Corso di "Formazione per Agenti di Polizia Amministrativa – Trasporto Pubblico Locale" organizzato da ATAC – intervento su "L'analisi giuridica della funzione";
2003. Seminario su "La riforma del diritto societario" organizzato da ASSTRA Associazione Trasporti – relazione su "Le obbligazioni e i patrimoni destinati ad uno specifico affare";
2002. Progetto di formazione per la creazione di nuovi ruoli dei servizi ausiliari della mobilità – "Operatori Qualificati della mobilità" I^a corso di formazione organizzato da ATAC – intervento su "Gli aspetti giuridici e funzionali della qualifica".

PATENTE O PATENTI

Patente categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]