

ANDREA SCHILLACI

DATI PERSONALI

- Luogo e data di nascita: Catania, 14/12/1970
- Residenza: Roma

OBIETTIVI RAGGIUNTI

- Accordi Ministeriali di Mobilità/Solidarietà/CIGS. Politiche di gestione degli esuberi/riqualificazione HR.
- CCNL: Definizione del Contratto di settore del Trasporto Aereo. Accordi di Impiego flessibile e produttività.
- Hr Innovation e Change Management: Progetti focalizzati sullo sviluppo delle persone.
- Formazione Finanziata, Partecipazione a Bandi e Avvisi pubblici. Politiche di Welfare.
- Realizzazione organigramma ed apparato Sicurezza sul Lavoro ex D. 81/2008 e pandemia.
- Re-ingegnerizzazione dei processi: Miglioramento dei livelli di servizio / Adeguamento ruoli e competenze.
- Outsourcing: Studio e realizzazione di cessione di rami d'Azienda. Omogeneizzazione dei regimi contrattuali.

BACKGROUND PROFESSIONALE

Da Luglio 2021

Direttore del Personale

ATAC S.p.A.

Definizione delle strategie HR della Società, nel rispetto del Piano concordatario, in funzione della vision del vertice e del Contratto di servizio con Roma Capitale. Progettazione del modello culturale di riferimento della funzione HR.

- Politiche di gestione e sviluppo Risorse Umane e realizzazione dei fabbisogni formativi.
- Definizione degli obiettivi delle Direzioni di line e di staff. Realizzazione di iniziative di Welfare.
- Definizione e valorizzazione dei criteri di monitoraggio del costo del lavoro.
- Gestione dei processi di ristrutturazione e progettazione dei modelli organizzativi in termini di organi, posizioni, dimensionamenti e processi. Definizione e coordinamento dei progetti di cambiamento.
- Relazioni Industriali. Gestione amministrativa e normativa dei rapporti di lavoro.

Agosto 2016 – Giugno 2021

Responsabile Personale

Aviation Services S.p.A.

Reclutamento, Formazione, Gestione e Sviluppo. Relazioni Industriali, Normativa e Sicurezza sul Lavoro.

A diretto riporto della proprietà, definizione della strategia di Risorse Umane, gestione degli aspetti legali e delle politiche relative alle misure di sostegno al reddito e della gestione della crisi.

- Responsabile delle relazioni con le Organizzazioni sindacali. Attività di rinnovo del Contratto Collettivo e sottoscrizione di Accordi di produttività e flessibilità.
- Responsabile delle politiche di Sicurezza sul Lavoro e dell'implementazione delle previsioni ex D. 81/2008.
- Analisi dei bisogni operativi e formativi e definizione del modello organizzativo.
- Formazione finanziata. Politiche di Welfare.
- Definizione, coordinamento ed indirizzo delle attività HR e delle funzioni di linea.

Dicembre 2012 – Luglio 2016

CAI Compagnia Aerea Italiana

Responsabile Relazioni Sindacali

- Definizione ed implementazione delle politiche delle Relazioni Industriali.
- Progettazione di Accordi e modelli organizzativi con incremento e mantenimento della profittabilità delle BU.
- Riorganizzazione degli assets della Compagnia e incremento/consolidamento della responsabilità dei key roles.
- Realizzazione delle attività di rinnovo del CCNL unico, di riferimento per l'intero settore.
- Definizione ed implementazione delle misure di contenimento del Costo del Lavoro;

Gennaio 2010 – Dicembre 2012

CAI Compagnia Aerea Italiana

HR Business Partner Operazioni di Terra

- Gestione delle politiche del personale di circa 3.300 Risorse.
- Definizione delle politiche di sviluppo, premianti e retributive.
- Pianificazione degli organici;
- Sostegno e implementazione di modelli fondati sulla flessibilità di impiego e polivalenza di attività.
- Definizione e responsabilità dei percorsi di carriera.

Gennaio 2009 – Dicembre 2009

CAI Compagnia Aerea Italiana

HR Business Partner Ingegnerie e Servizi di Manutenzione Flotta

- Accordi governativi a sostegno del piano industriale della Società e diffusione dei valori della nuova Compagnia;
- Gestione degli aspetti di carattere giuslavoristico nella conduzione dei progetti di integrazione organizzativa e contrattuale tra Alitalia e Air One. Cessione di attività da Air One ad Alitalia.

Aprile 2004 – Gennaio 2009

Alitalia Airport S.p.A.

HR Business Partner dell'Area Coordinamento Fiumicino e Scali italiani

- Gestione delle politiche del personale di circa 2000 Risorse.
- Analisi bisogni formativi.
- Responsabilità dell'ottimale allocazione e valorizzazione delle Risorse. Definizione delle attività di reporting.

Giugno 2000 – Marzo 2004

Alitalia Airport S.p.A.

Risorse Umane. Gestione Personale e Relazioni Sindacali Fiumicino e Scali Italia

- Valutazione delle prestazioni e del potenziale.
- Gestione del personale in esubero. Partecipazione attiva alla cessione di ramo d'azienda.
- Monitoraggio di fenomeni sindacali/gestionali. Gestione del contenzioso.

Novembre 1997 – Aprile 2000

Alitalia S.p.A.

Addetto di Scalo presso l'Aeroporto Internazionale Leonardo da Vinci.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Aprile 2003 - Maggio 2005

Profingest, Bologna

“Master Business Administration”: 24 mesi, accreditato ASFOR. Studio e approfondimento di tematiche necessarie per l'analisi delle organizzazioni, dei processi aziendali e dei mercati di riferimento.

1996 *Università di Catania* **Laurea in Scienze Politiche, indirizzo Politico – Internazionale** Vot.ne: 110/110

SERVIZIO MILITARE

Assolto con il grado di ufficiale, comandante di plotone.

LINGUE STRANIERE

Inglese e Francese Buona conoscenza delle lingue, parlata e scritta.

Andrea Schillaci